

ZARZĄDZENIE NR 9/OPS/2025
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Karczmie
z dnia 16 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia zasad gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą i obuwaniem roboczym oraz dostarczania pracownikom środków czystości

Na podstawie art. 233 oraz art. 237⁶⁻¹⁰ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 277), w związku z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą i obuwaniem roboczym oraz dostarczania pracownikom środków czystości w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Karczmie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr 5/OPS/06 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Karczmie z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie zasad przydzielania pracownikom OPS w Nowej Karczmie odzieży i obuwia roboczego.

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości pracownikom i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2025 roku.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej

Anna Klonowska

Załącznik
do Zarządzenia Nr 9 /OPS/2025
Kierownika Ośrodka Pomocy
Społecznej w Nowej Karczmie
z dnia 16 czerwca 2025 r.

Zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą i obuwiem roboczym oraz dostarczania pracownikom środków czystości

§ 1.1. W celu zabezpieczenia pracowników przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy, a także ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy, przydziela się pracownikom środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze spełniające wymagania określone w Polskich Normach.

2. Tabela norm odzieży i obuwia roboczego na określonych stanowiskach, a także przewidywane okresy ich użytkowania określa tabela stanowiąca **załącznik nr 1** do niniejszych zasad.

3. Okres użytkowania odzieży i obuwia roboczego liczy się do dnia wydania pracownikowi.

§ 2.1. Środki ochrony indywidualnej oraz obuwie i odzież robocza są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy w przewidzianym okresie ich użytkowania.

2. Pracownik zobowiązany jest dbać o właściwy stan i wygląd przydzielonej odzieży i obuwia ochronnego oraz środków ochrony indywidualnej.

3. W trakcie nieobecności w pracy pracownikowi nie wydaje się nowej odzieży i obuwia roboczego, mimo upływu okresu używalności dotychczasowej odzieży i obuwia roboczego. Wydanie następuje w dniu powrotu pracownika do pracy.

4. Okres używalności odzieży i obuwia roboczego przedłuża się o okresy nieobecności pracownika w pracy trwające dłużej niż miesiąc.

5. W razie rozwiązania stosunku pracy pracownik zobowiązany jest zdać pobraną odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej.

6. Postanowienia, o których mowa w ust. 5 nie mają zastosowania w przypadku:

1) przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,

2) gdy okres użytkowania przekroczył 75% czasu określonego w tabeli norm.

7. Odzież i obuwie robocze po upływie okresu ich użytkowania przechodzi na własność pracownika.

§ 3.1. Dopuszcza się używanie przez pracowników, za ich zgodą, własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wymienionych w **załączniku nr 2** do niniejszych zasad.

2. Pracownikom, o których mowa w ust. 1 używającym własnej odzieży i obuwia roboczego wypłaca się ekwiwalent pieniężny uwzględniający aktualne ich ceny w wysokości określonej w **załączniku nr 2** na okres wymieniony w **załączniku nr 1** do niniejszych zasad, na podstawie zestawienia zatwierdzonego przez pracownika ds. kadr.

3. Pracownik, z którym nastąpi rozwiązanie umowy o pracę przed upływem okresu, o którym mowa ust. 2, zobowiązany jest zwrócić kwotę otrzymanego ekwiwalentu w wysokości proporcjonalnej do ilości dni pozostających do upływu tego okresu.

4. Postanowienia, o których mowa w ust. 3 nie mają zastosowania w przypadku przejścia pracownika na emeryturę lub rentę.

5. Ekwiwalentu, o którym mowa w pkt. 2, nie nalicza się za okresy nieobecności w pracy spowodowane zwolnieniem lekarskim, macierzyństwem lub urlopem bezpłatnym dłuższym niż 30 dni.

§ 4.1. Pranie, konserwacja i naprawa odzieży i obuwia roboczego mogą być realizowane przez pracowników we własnym zakresie.

2. Z tytułu wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny.

3. Wykaz stanowisk pracy, dla których przysługuje ekwiwalent pieniężny za pranie, konserwację i naprawę odzieży i obuwia roboczego oraz wysokość ekwiwalentu określa **załącznik nr 3** do niniejszych zasad.

4. Ekwiwalent, o którym mowa w ust. 2 wypłaca się pracownikowi za cały rok, lub proporcjonalnie do ilości pełnych miesięcy okresu zatrudniania, z dołu w miesiącu grudniu, na podstawie zestawienia zatwierdzonego przez Kierownika OPS.

5. Ekwiwalentu, o którym mowa w pkt. 2, nie wypłaca się za miesiąc, w którym pracownik nie używał w pracy środków odzieży i obuwia roboczego przez okres co najmniej 20 dni roboczych lub przez ten okres używał środków ochrony, odzieży lub obuwia nie spełniającego wymagań bhp.

§ 5. Dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach, na których przydziela się środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, prowadzi się imienne karty ewidencyjne przydziału tych środków oraz wypłat należnych ekwiwalentów pieniężnych.

§ 6. 1. Pracodawca zabezpiecza na bieżąco ilość środków do utrzymania właściwej higieny osobistej pracowników oraz pomieszczeń pracy poprzez stałe wyposażenie w mydło, ręczniki papierowe, papier toaletowy, środki do czyszczenia oraz inne środki czystości.

2. Za środki higieny osobistej pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny.

3. Zakupu środków higieny osobistej dokonuje się na zasadach obowiązujących w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Karczmie.

Załącznik Nr 1**Tabela norm przydziału odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Karczmie**

L.p.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Przewidywany okres używalności (miesiąc lub okres zimowy; do zużycia)
1.	Pracownicy pracy socjalnej	- kurtka ocieplana - buty ocieplane - półbuty - ubranie lub sukienka	3 okresy zimowe* 2 okresy zimowe* 24 m - ce 18 m - cy
2.	Asystenci rodziny	- kurtka ocieplana - buty ocieplane - półbuty - ubranie lub sukienka	3 okresy zimowe* 2 okresy zimowe* 24 m - ce 18 m - cy
3.	Sprzątaczką	- fartuch drelichowy lub z tkaniny syntetycznej - chustka na głowę - półbuty na spodach przeciwślizgowych	12 m - cy 12 m - cy 12 m - cy

*** Okres zimowy jest liczony od listopada do marca t. j. 5 miesięcy**

Nowa Karczma, dnia

Kierownik:

Załącznik Nr 2**Wykaz cen do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnego obuwia i odzieży roboczej**

L.p.	Asortyment	Cena w zł.
1.	Kurtka ocieplana	240,- 1 m-c 16,- $240 : 15 = 16,-$
2.	Buty ocieplane	200,- 1 m-c 20,- $200,- : 10 = 20,-$
3.	Półbuty	120,- 1 m-c 5,- $120,- : 24 = 5,-$
3.	Ubranie lub sukienka	216,- 1 m-c 12 $216,- : 18 = 12,-$
4.	Fartuch elano – bawełniany / drelichowy / z tkaniny syntetycznej	100,- 1 m-c 8,33 $100,- : 12 = 8,33$
5.	Chustka na głowę	50,- 1 m-c 4,17 $50,- : 12 = 4,17$

Wypłata ekwiwalentów pieniężnych za używanie własnego obuwia i odzieży roboczej w przypadku pracowników zatrudnionych na stałe następuje w miesiącu grudniu

Nowa Karczma, dnia

Kierownik:

Załącznik Nr 3

Wykaz stanowisk pracy, dla których przysługuje ekwiwalent pieniężny za pranie, konserwację i naprawę odzieży i obuwia roboczego oraz wysokość ekwiwalentu

L.p.	Stanowisko pracy	Rodzaj odzieży roboczej	Roczna kwota ekwiwalentu
1.	Sprzątaczką	- fartuch ochronny - chustka na głowę	132,00 zł.

Kalkulacja kosztów prania odzieży roboczej pracownika na podstawie aktualnych cen:

- pranie odzieży roboczej – 8,94 zł netto/1 kg, 11,00 zł brutto / 1 kg (wg ofert)

$2 \times 0,5 \text{ kg} = 1 \text{ kg} \times 12 \text{ m-cy} \times 11,00 \text{ zł} = 132,00 \text{ zł}$

